

Tekniska nämnden

- Tid:** Torsdagen den 25 april 2024 kl. 10:00
- Plats:** Ordersalen
- Beslutande:** Christina Bernhardsson (S), ordförande
Marianne Löfstedt (M) ers Stefan Nordström (M)
Håkan Johansson (S)
Lina Farhat (S)
Tommy Stark (S)
Lina Vänglund (S)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Rebecka Dejby (MP)
Harald Svensson (M) ers Urban Wikman (L), förutom på §43
Karin Vincent (S) ers Urban Wikman (L) på § 43
Andreas Georgsson (S) ers Maria Edblom Tauson (KD)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Christina Bernhardsson (S) och Fredrik Rönn (C)

Sekreterare: §§ 36-49
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Fredrik Rönn

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum: 2024-04-25
Anslaget har satts upp: 2024-04-26
Anslaget tas ner: 2024-05-17
Förvaringsplats: Sekreterarens tjänsterum
Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Karin Vincent (S), utom § 43
Hans-Åke Rönnlund (S)
Josefine Östergren (S)
Ellen Ström (V)
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Olof Bergvall, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 36 – 38
Michael Holmström, driftområdeschef, § 49a
Katarina Gref, projektledare, § 49b – c
Cecilia Ravry, utvecklingsstrateg Umebrå, § 49a – b
Helena Hallgren, miljöinspektör, § 49c
Jonas Åström, miljöplanerare, § 49c
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 49c
Maria Östlund, projektledare, § 39
Christina Ingmansson, HR-chef, § 39 – 40
Daniel Södö, ingenjör, § 42
Magnus Lingegård, parkdriftchef, § 43, 46
Mattias Wallmark, IT-chef, § 43, 44, 46
Johan Byström, chef administration och strategiskt stöd, § 42, 45

Beslutsärenden

§ 36

Diariernr: TN-2024/00010

Fastställande av dagordning och fråga om jäv april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning.

att till protokollet notera att Harald Svensson anmäler jäv för § 43.

att till protokollet notera att ingen annan person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 37

Diarienum: TN-2024/00145

Ekonomiuppföljning april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för mars 2024.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för mars 2024 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport tom mars 2024. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 38

Diarienum: TN-2023/00921

Fördelning gemensamt Umeå växer tryggt och säkert 2.0**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att fördela de gemensamma medlen enligt tabell nedan.**Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har av Kommunfullmäktige beviljats extra medel för arbete med Umeå växer tryggt och säkert 2.0 (UVTS 2.0). De 14 miljonerna i ramhöjning möjliggör en förstärkning i nämndens arbete för trygghetsskapande, jämställda och hållbara åtgärder för att bidra till det kommunövergripande arbetet med UVTS 2.0. I november beslutade nämnden att fördela 10 miljoner till måltidsservice för att stärka verksamheten och skolornas förutsättningar och därmed ge barnen i skolan grunden för en bra utbildning.

De resterande 4 miljonerna lades på gemensamt. Förvaltningen ser det som en viktig del att engagera alla verksamheter och har därför inventerat vilka riktade satsningar som kan bidra till arbetet med UVTS 2.0. En stor del i arbetet är att säkra att grunduppdraget utförs på ett bra sätt.

Fastighet behöver öka sitt arbete med trygghetsskapande åtgärder i utemiljön kring skolor och förskolor. Det är viktigt att barn och ungdomar känner sig trygga i den miljö de vistas dagligen.

Gator och parker vill bidra till ett attraktivt och tryggt centrum genom att stärka aktiviteter och miljöer som gör att människor i alla åldrar vistas i centrum. Gator och parker tänker också öka underhållsstädningen i områden där det kan tänkas behövas för att öka omvårdaden av utemiljöerna.

Städ- och verksamhetsservice har fått ett ökat behov av städning på kvällar och helger med anledning av ökad efterfrågan av aktivitetslokaler. Den ökade efterfrågan är något som verksamheten ser positivt på, då det kan bidra till att barn och ungdomar får en meningsfull fritid.

DoIT har möjligheter att bistå med analysunderlag utifrån den data som kommunen råder över. Detta kan bidra med bättre beslutsunderlag för de olika förvaltningarnas framtida satsningar.

Med anledning av ovanstående aktiviteter föreslås följande fördelning av medlen:

| Verksamhet | tkr |
|-----------------------------|--------------|
| Gator och parker | 1 000 |
| Städ- och verksamhetservice | 1 000 |
| Fastighet | 1 000 |
| DoIT | 1 000 |
| Totalt | 4 000 |

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut UVTS. Bilaga.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson, Annika Kjellsson Lind

Beslutet ska skickas till

Verksamhetsansvariga

Marcus Bystedt

Viktoria Danielsson

§ 39

Diarienum: TN-2024/00221

Plan för stads- och kommundelar 2026 - 2034

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa prioriteringsordning för stads- och kommundelar enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade 2017-03-23 om en plan för utomhusmiljöerna i stads- och kommundelar samt konkret årligen genomföra projekt i minst en stadsdel respektive kommundel.

I Tekniska nämndens investeringsbudget finns 2,2 miljoner kronor per år vilket fördelas med 1,1 miljon per respektive kommun- eller stadsdel.

Den beslutade prioriteringsordningen når sitt slut under 2025 varpå en ny prioriteringslista föreslås.

Beslutsunderlag

Ny prioriteringsordning för Stads- och kommundelsåtgärder. Bilaga.
Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut Stads och kommun. Bilaga.

Beredningsansvariga

Maria Östlund

Beslutet ska skickas till

Maria Östlund
Malin Lagervall

§ 40

Diarienum: TN-2024/00256

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023 (SAM) samt prioritering inför 2024**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna Teknik- och fastighetsförvaltningens uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbetet 2023.

att fastställa Teknik- och fastighetsförvaltningens övergripande prioritering inför 2024 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Under januari och februari genomför varje verksamhet en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som genomförts under föregående år. En sammanfattning görs på varje verksamhet samt en beskrivning av goda exempel och arbetsmiljöutmaningar.

Verksamheterna tar sedan fram prioriteringar att jobba med under kommande år. Förvaltningens bedömning är att ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete finns. Det gemensamma förslaget till de övergripande målen för Teknik och fastighet 2024 är:

Arbetsmiljö

- Arbeta med prioritering av arbetsuppgifter i förhållande till grunduppdraget, arbetsbelastning och fördelning av arbetsuppgifter.
- Arbeta med trygghet och säkerhet på arbetsplatserna och att skapa en trygg och robust organisation
- Arbeta med friskfaktorer

Aktiva åtgärder för lika rättigheter och möjligheter

- Ha fokus på aktiva åtgärder, lika rättigheter och möjligheter, och gå igenom detta i alla verksamheter och på APT. Arbetet med aktiva åtgärder är att uppmärksamma risker för diskriminering och att på

andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Målsättningen är att skapa arbetsplatser som är öppna och tillgängliga för alla.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Årlig uppföljning 2023. Bilaga.

Bilaga 2. Prioritering av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM och aktiva åtgärder 2024. Bilaga.

Bilaga 3. HANDLINGSPLAN AV ÅRLIG UPPFÖLJNING AV SAM OCH AKTIVA ÅTGÄRDER. Bilaga.

Bilaga 4. Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder Tekniska nämnden. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte relevant.

Beredningsansvariga

Christina Ingmanson

Beslutet ska skickas till

Christina Ingmanson

§ 41

Diarienum: TN-2024/00142

**Yttrande Underlag om ändring i förordning 2016
383 om ITS vid vägtransporter****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.**att** anse ärendet justerat.**Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har erbjudits möjlighet att yttra sig över "Remittering av underlag för ändring i förordning (2026:363) om intelligenta transportsystem vid vägtransporter med anledning av delegerad förordning om realtidstrafikinformation (EU) 2022/670". Kommunstyrelsen har överlämnat remissen till Tekniska nämnden för yttrande till Kommunstyrelsen.

Yttrande

Skillnaden mellan förordningen (EU) 2015/962 och (EU) 2022/670 är främst att nya datatyper, fler aktörsgrupper och ett större vägnät omfattas. Andra ändringar är att villkor för åtkomst, utbyte, uppdatering och återanvändning av data har modifierats. Utöver detta har tillkommit ett krav på att medlemsstaterna ska samarbeta kring ytterligare eller alternativa standarder och minimikrav för kvalitet. Tekniska nämnden ställer sig positiv till detta och har inget övrigt att erinra.

Beslutsunderlag

Remissiv av Remittering av underlag för ändring i förordning (2026-363) om intelligenta transportsystem vid vägtransporter. Bilaga.
Underlag om ändring i förordning 2016 383 om ITS vid vägtransporter.
Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Jonas Sörlén

Beslutet ska skickas till

Ksdiarium, senast 26 april. Märk ämnesraden med KS-2024/00232.

§ 42

Diarienum: TN-2024/00151

**Yttrande Samråd Umeå kommuns föreskrifter för
avfallshantering****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat om nya regler som gör det enklare för hushåll och verksamheter att sortera sitt förpackningsavfall. Det nya systemet innebär nya roller för kommuner och producenter.

Enklare insamling och sortering av förpackningar för hushåll och verksamheter gör att producenterna kan återvinna mer avfall, och bidrar i sin tur till en mer resurseffektiv hantering av avfall. Det bidrar också till den gröna omställningen eftersom behovet av nya råvaror blir mindre och gör att koldioxidutsläppen minskar.

Kommunen ges ansvar för insamlingen av hushållens förpackningsavfall, samt för insamling på torg, i parker och på andra populära platser utomhus. Umeå kommuns gällande föreskrift för avfallshantering behöver därför uppdateras enligt ny lagstiftning. Genom att det är en stor mängd ändringar som föreslås presenteras den gällande föreskriften i jämförelse.

Följande förändringar i förslaget är:

- Ny definition av kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar
- Uppdaterade definitioner och skrivningar
- Ny utformning av bilaga 1 som redovisar avfallsslag och dess hantering.

Yttrande**1. Matavfallskvarn och tank, kompaktkvarn/matavfallscentrifug**

Förslaget till ändring av §14 (§13 i förslaget till ny avfallsföreskrift) innebär att kompaktkvarnar/matavfallscentrifuger inte längre är tillåtna ens undantagsvis. En kompaktkvarn/matavfallscentrifug är en kvarn som maler matavfallet och sedan pressas vattnet bort i en avvattningsspiral. I ett mindre antal situationer kan det vara den bästa lösningen och den möjligheten bör därför finnas kvar.

När en verksamhet har stora mängder matavfall behövs en matavfallskvarn och tank för att få en rationell hantering. För en verksamhet med små mängder avfall fungerar det bra att samla matavfallet i en brun påse och lägga den i ett brunt kärl. För vissa verksamheter som ligger mitt emellan dessa två kan en kompaktkvarn ibland vara ett lämpligt alternativ. Antalet kök där det alternativet kommer att vara lämpliga bedöms vara få.

En kvarn som malar matavfall och sedan släpper allt på avloppsledningen, en kompaktkvarn och en kvarn med tank, är helt olika typer av lösningar och bör inte behandlas som en grupp. Att mala avfallet och släppa på avloppsnätet är inte tillåtet och det är bra att tydligt skriva in att matavfallskvarnar med tank är tillåtna.

Att mala matavfallet och pressa bort vattnet i en avvattningsspiral får inte förväxlas med att mala matavfallet och släppa det till avloppsnätet. Det avvattnade matavfallet läggs i en brun påse, vattnet går via en fettavskiljare till avloppet. Självklart kommer partiklar i viss mån att följa med men det är liknande för en diskmaskin då partiklar som inte fastnar i silen följer med avloppsvattnet.

Att hantera stora mängder matavfall i bruna påsar är tidskrävande och inte en bra arbetsmiljö och det blir också orimligt många bruna kärl. Målet är en lösning som är enkel så att mängden utsorterat matavfall är hög samtidigt som det är tidseffektivt och ekonomiskt rimligt. Kvarn och tank är en bra lösning vid stora mängder matavfall. Det är dock förenat med stora kostnader att installera en matavfallstank då den t.ex. grävs ner eller placeras i ett eget rum. En kompaktkvarn är en lösning som är mindre kostsam men samtidigt ger bättre möjlighet till utsortering av matavfall.

Enligt bilaga 1 Tabell 3. Exempel på avfall från verksamheter föreslås att matavfall från verksamheter ska sorteras och förpackas i, av Vakin anvisade, påsar och lämnas i avsett kärl eller behållare. För storkök, restauranger och butiker som har större mängder matavfall kan andra lösningar accepteras efter ansökan hos miljö- och hälsoskyddsnämnden. Förslag till ny formulering ger en möjlighet att undantagsvis få möjlighet till andra lösningar än kvarn och tank.

Nuvarande skrivning i avfallsföreskriften

14 § Avfallskvarn för organiskt hushållsavfall får endast undantagsvis anslutas till spillvattenledning om huvudmannen efter ansökan skriftligen medger detta. Vid sådant medgivande skall åtgärder vidtas för att separera det organiska materialet.

Alternativt kan avfallskvarn kopplas mot separat sluten tank, avsedd enbart för organiskt avfall.

Annan anslutning av avfallskvarn till Umeå Vatten och Avfall AB:s avloppsanläggning eller till en enskild avloppsanläggning är inte tillåten.

Förslag till ny skrivning i avfallsföreskriften

13 § Avfallskvarn kan kopplas mot separat sluten tank, avsedd enbart för organiskt avfall.

Annan anslutning av avfallskvarn till Umeå Vatten och Avfall AB:s avloppsanläggning eller till en enskild avloppsanläggning är inte tillåten.

2. Schemalagd hämtning

Att ange vilka tider schemalagd hämtning sker begränsar möjligheten till regelbunden hämtning under t.ex. helger. Det är en information som kan ges på Vakins olika informationskanaler. Om helger regelmässigt behöver tas i anspråk behöver annars avfallsföreskriften först ändras.

Av klimatskäl kan t.ex. elfordon bli aktuella i framtiden. En situation där elfordon används och de för att bli ekonomiskt lönsamma behöver köras under helger skulle i sådana fall hindras av den föreslagna skrivningen: §24 "Schemalagd hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker måndag till fredag klockan 06-22."

3. Krav på källsortering

I §25 nämns endast sortering av matavfall och förpackningar i vissa punkter av hämtningsområden. Det är enligt avfallsförordningen (2020:614) krav på utsortering av flera fraktioner: bioavfall (matavfall och trädgårdsavfall), förpackningar (kartong, plast, metall, färgat och ofärgat glas), papper m.fl.

Det är viktigt att det tydligt framgår att sortering av dessa fraktioner ska göras innan restavfallet lämnas i de behållare som anvisats. Det kan t.ex. göras på närmaste återvinningsstation eller återvinningscentral men eftersom utformningen av fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial ska införas senast 1 januari 2027 kan formuleringen med fördel hållas öppen då den konkreta lösningen ännu inte är beslutad. Det viktiga är att det klart framgår att källsortering ska göras.

4. Dispensmöjligheter för ny teknik

Dispensmöjligheterna behöver ses över för att inte bli ett hinder för ny teknik. Ett exempel på relativt ny lösning för hantering av matavfall är en s.k. greenbox. Hur avfallet efter behandling i green box ska hanteras är oklart. Om dispens för eget omhändertagande skulle vara aktuellt så kan kraven i dagsläget inte uppfyllas bl.a. punkt 2 och 5.

I §43 anges förutsättningarna för dispens:

"... 2) Avfallet ska tas omhand på den egna fastigheten på ett sätt som är säkert för människors hälsa och miljön," ...

"5) Allt förmultningsbart köksavfall komposteras enligt förutsättningar i ovan angiven föreskrift om egen kompost..."

Beslutsunderlag

KS-2023_00533-5 Samråd Umeå kommuns föreskrifter för avfallshantering -Sändlista. Bilaga.

KS-2023_00533-4 Samråd Umeå kommuns föreskrifter för avfallshantering – Följebrev. Bilaga.

KS-2023_00533 Samrådsunderlag - Ny föreskrift för avfallshantering i Umeå kommun. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut föreskrifter avfall. Bilaga.

Beredningsansvariga

Daniel Södö

Maria Sandström

Beslutet ska skickas till

Elin Lindqvist, elin.lindqvist@umea.se senast 30 april, märk med ärendenummer KS-2023/00533

§ 43

Diarienum: TN-2024/00257

Yttrande Motion 13/2023: Utegyms och lekplats i anslutning till Arboretum**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen då nämnda ytor inte är lämpliga och att vi ej har full rådighet över dem.

Reservation

Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit en motion från Igor Hell, Moderaterna, gällande utegym och lekplats i anslutning till Arboretum. Han yrkar på

- att Fullmäktige beslutar att utreda om att bygga ett utegym i området runt Arboretum efter Umeälven.
- att Fullmäktige beslutar att utreda om att bygga en lekplats i området runt Arboretum efter Umeälven.

Yttrande

Umeå kommun bygger utegym och lekplatser på platser där många människor bor eller rör sig, i första hand i anslutning till befintliga anläggningar och på allmän plats. Hur förutsättningarna för detta ser ut i olika delar av staden har Gator och parker samt Umeå Fritid god kännedom om. Vår bedömning är att det finns andra platser än den nu föreslagna som är mer angelägna vid en ev. utvidgning av antalet lekplatser och utegym.

Det finns även aspekter kring ägarskap. Umeå kommun eftersträvar att i huvudsak inte bygga anläggningar på annans mark eftersom vi då inte kan säkra en långsiktighet. I området för Arboretum äger kommunen bara släntmark mot älven som inte är lämplig att använda. Förutsättningarna för området kring herrgården och Arboretet kan även ändras närmsta tiden. Uppe vid Baggböle herrgård finns ett pågående planerande med positivt planbesked. Vi föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen och istället

låter berörda fastighetsägare utreda lämplig markanvändning inom ramen för handläggningen av det planärendet.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på följande motivering till avslag:
Avslå motionen då nämnda ytor inte är lämpliga och att vi ej har full rådgighet över dem.

Marianne Löfstedt (M) yrkar på bifall till motionen.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.
Rebecka Deijby (MP) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden avslår motionen och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden beslutar i enlighet med Christina Bernhardssons (S) föreslagna yrkande och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Motion Arboretet .msg. Bilaga.

Beredningsansvariga

Magnus Lingegård, parkdriftchef
Helen Nilsson, mark och exploateringschef
Anders Linder, verksamhetschef Fritid stab
Clara Ganslandt, planchef

Beslutet ska skickas till

KSdiarium

§ 44

Diariernr: TN-2024/00218

Yttrande Remiss - SOU 2024:18 Delbetänkandet Nya regler om cybersäkerhet

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

Europaparlamentet och rådet antog den 14 december 2022 två nya EU-direktiv, NIS2-direktivet, se bilaga 3 och CER-direktivet. Regeringen beslutade den 23 februari 2023 att tillkalla en särskild utredare med uppgift att föreslå de anpassningar av svensk rätt som är nödvändiga för att EU:s direktiv om åtgärder för en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen (NIS2-direktivet) och EU:s direktiv om kritiska entiteters motståndskraft (CER-direktivet) ska kunna genomföras. Utredningen redovisar i detta delbetänkande förslag om införlivning av NIS2-direktivet och kommer att i sitt slutbetänkande i september 2024 att lämna förslag om införlivning av CER-direktivet.

Yttrande

Tekniska nämnden i Umeå kommun ser möjlighet till positiva effekter av införande av NIS2 även om det innebär en ökad omfattning och därmed kostnad i förhållande till vårt nuvarande informationssäkerhetsarbete. Med föreskrifterna ställs krav på förmågor som vi behöver för att vara en robust organisation med förutsättningar att proaktivt arbeta förebyggande utifrån identifierade hot och risker.

Som komplettering till Delbetänkande av Utredningen om genomförande av NIS2- och CER- direktiven ser vi behov av snarast möjligt få tillgång till de föreskrifter med förtydliganden som löpande refereras till ska tas fram av regeringen/utpekad myndighet. Utan dessa föreskrifter är det mycket svårt att göra en analys av vad gapet är mellan vad vi redan har på plats idag och vad vi behöver när de nya lagarna träder i kraft. Eftersom det är otydligt när föreskrifterna är tillgängliga blir det svårt att bedöma om vi hinner genomföra alla nödvändiga kompletteringar av vårt informationssäkerhetsarbete i tid.

NIS2 kommer innebära en markant ambitionsökning av vårt informationssäkerhetsarbete som kommer kräva utökade resurser, för tekniska lösningar och fler medarbetare som löpande arbetar med risker och åtgärder.

Kommentarer med referens

Författningsförslaget behöver ett antal viktiga förtydliganden.

1.1

3 kap.

1§ I remissen framgår inget stöd för hur riskanalysen i praktiken ska gå till. Till exempel hur risker ska utvärderas och vad som anses vara proportionell åtgärd i förhållande till identifierad risk.

Enligt uppgift är Länsstyrelsen i Norrbotten tillsynsmyndighet, men i vissa situationer också IVO. Det framgår ingen tidplan för när dessa tillsynsmyndigheter förväntas leverera föreskrifter om riskhanteringsåtgärder. För att ha förutsättningar att implementera åtgärder som krävs på oss som kommun är vi beroende av tydligare föreskrifter samt skälig tid för införande innan lagarna träder i kraft.

2§ Det saknas tidplan för när föreskrifterna är tillgängliga och därmed är det otydligt vad som i praktiken förväntas av ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete.

3§ Det framgår inte tydligt om regeringen/utpekad myndighet tar fram föreskrifter för vad utbildningarna ska innehålla eller om de också omfattar de faktiska utbildningsmaterialet.

Det är också oklart vad som avses med ledningen i en kommun. Rimligen är det kommunstyrelsen, samtliga nämnder och förvaltningschef (med ledningsgrupp).

1.4

Tillsynsmyndighet

13§ Betyder detta att processer/system/information inom Äldreomsorg och Stöd och omsorg samt elevhälsa (Utbildning) har IVO som tillsynsmyndighet medan övriga kommunen har Länsstyrelsen i Norrbotten? Bör vi alltid rapportera dubbelt för att undvika att en incident faller mellan stolarna?

Beslutsunderlag

Remiss NIS2 SOU 2024_18 240306 00496 VR. Bilaga.

Nya regler om cybersäkerhet SOU 2024_18 slutlig webb tillg anp. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut är inte tillämpbar.

Beredningsansvariga

Mattias Wallmark

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se senast 2024-04-25. Märk ämnesraden med diarienummer: [KS-2024/00317](#)

§ 45

Diarienum: TN-2023/00964

Yttrande - Motion 15/2023: Bekämpa kriminalitet och öka tryggheten i Umeå**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.**Reservation**

Marianne Löfstedt (M) reserverar sig.

Ärendebeskrivning

Joline Göttfert (M) har i en motion till kommunfullmäktige "Bekämpa kriminalitet och öka tryggheten i Umeå" lyft upp ett problem där kriminella gäng använder barn för att utföra brottsliga handlingar åt dem, [bilaga 1](#). Unga rekryteras på många olika platser där unga befinner sig, t ex skolor, fritidsgårdar, idrottsanläggningar och i bostadsområden. Motionären framhåller att det förebyggande arbetet är viktigt för att förhindra att unga rekryteras av kriminella gäng men anser att det behövs ytterligare åtgärder för att stoppa den eskalerande utvecklingen.

I motionen föreslår Joline Göttfert (M):

- att uppdra till tekniska nämnden att i dialog med fritidsnämnden, kulturnämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och för- och grundskolenämnden utreda behovet av kamerabevakning inom kommunala fastigheter där ungdomar befinner sig
- att uppdra till tekniska nämnden, kulturnämnden och fritidsnämnden att kontakta polisen för att utveckla samarbetet gällande att söka efter narkotika i kommunens fastigheter.

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att yttra sig över motionen och erbjudit berörda nämnder att lämna in synpunkter inför motionens besvarande. Förvaltningen har tagit del av inkomna synpunkter från andra nämnder och lämnar följande förslag till yttrande.

Yttrande

1. Angående uppdrag att utreda behovet av kamerabevakning inom kommunala fastigheter där ungdomar befinner sig.

Kamerabevakning i Sverige regleras framför allt av bestämmelser i dataskyddsförordningen, (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 och kamerabevakningslagen (2018:1200). Lagstiftningen har genomgått stora förändringar de senaste åren och ytterligare utredningar avseende reglerna för kamerabevakning pågår sedan 2023.

Kamerabevakning kan vara ett effektivt och användbart verktyg för att förebygga och utreda incidenter som skadegörelse, inbrott och annan brottslighet. Det är dock bara ett av flera verktyg som kan användas för att öka tryggheten och minska brottsligheten och ska bara användas när det är nödvändigt och proportionerligt.

Kamerabevakning är ett intrång i människans grundläggande rätt till privatliv och integritet, därför är det viktigt att pröva andra alternativ inför kamerabevakning. Går en skolas problem med mobbning, bränder och inre skadegörelser att lösa med ökad vuxennärvaro? Går problem med klotter och yttre skadegörelse att lösa med rörelseaktiverad, bättre belysning av fasader? Går problem med inbrott att lösa med förstärkt skalskydd? Skulle det visa sig att dessa alternativa åtgärder ger önskad effekt bör man avstå från att dessutom införa kamerabevakning.

Om man ändå bedömer att kamerabevakning är rätt verktyg behöver man göra ett antal bedömningar för att säkerställa att bevakningen sker på ett proportionerligt, väl avvägt och lagligt sätt: Vilka problem uppstår? Var? När? Ju bättre dokumentation av problembilden, desto bättre beslut kan fattas då bevakningskamerorna sätts upp. Har en verksamhet haft problem på kvällstid bör kamerorna endast vara aktiva under kvällstid. Har en verksamhet haft problem på en viss plats bör kamerorna sättas upp så att upptagningsområdet är så begränsat som möjligt, men så att man ändå uppnår önskad effekt.

Utgångspunkten bör dock vara att inte använda mer kamerabevakning än vad som krävs för att uppnå syftet med bevakningen.

Inom Umeå kommun har man reglerat kamerabevakningsförfarandet genom styrdokument "Delprogram kamerabevakning: Umeå kommuns användning av kamera för bevakning" (rev. senast 2021-12-20, Dnr: KS-2021/01027 § 291), [bilaga 2](#). Styrdokumentet utgår från ovannämnd lagstiftning och bygger på fyra delprocesser:

- utredningsprocessen

- ansökningsprocessen
- bildhanteringsprocessen
- utvärderingsprocessen

I korthet innebär de första delprocesserna att varje nämnd genom berörd verksamhet har rätt att utreda behov av kamerabevakning utifrån den problembild som finns och föreslå kamerabevakningen som sista eller kompletterande verktyg till övriga brottsförebyggande och eller utredningsåtgärder av incident eller brott.

Om utredningen styrker behov av att kamerabevaka ska ärende överlämnas till den berörda nämnden för beslut. Nämnden kan antingen avslå utredningens förslag till kamerabevakning eller bevilja kamerabevakningen samt att ansöka om kameratillstånd hos Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) i de fall där bevakningen är tillståndspliktig.

Med hänsyn till ovan och inkomna synpunkter från kulturnämnden, fritidsnämnden, för-och grundskolenämnden, gymnasie-och vuxenutbildningsnämnden samt fritidsnämnden, bilagor 3–6, anser tekniska nämnden att det inte nödvändigt att genomföra en ytterligare utredning av behov av kamerabevakning inom kommunala fastigheter där ungdomar befinner sig. Om det upplevda behovet av kamerabevakning förändras finns det ett bra arbetssätt beskrivet i styrdokument "Delprogram kamerabevakning: Umeå kommuns användning av kamera för bevakning" att tillgå för hur behovet ska hanteras.

2. Angående utveckling av samarbete med polisen gällande att söka narkotika i kommunens fastigheter.

Idag finns det samarbeten med polisen i olika forum allt från på en strategisk nivå med Umebrå ner till verksamhetsnära lokala förebyggande grupper.

Den 3 mars 2023 har Umeå kommun och polisen undertecknat Medborgarlöften Umeå 2023–2024, bilaga 7. Bland de olika löfte för att öka trygghet och minska brottslighet har polisen och Umeå kommun lovat att göra sitt yttersta för att skydda unga i Umeå från narkotika och andra droger. Fokus ska ligga på förebyggande arbete, tidig upptäckt och förstärkt stöd.

Kulturnämnden anser precis som motionären att det är rimligt att kulturnämndens verksamheter samarbetar med polisen för att upprätthålla en säker miljö för såväl besökare, deltagare som personal. Nämnden är också positiv till att fördjupa samarbetet med polisen för att säkerställa en narkotikafri miljö.

Fritidsnämnden upplever att det finns ett bra samarbete med polisen på olika sätt och som ett exempel pågår just nu en dialog med polisen hur fritidsverksamheter skulle kunna vara platser där polisen i ett förebyggande arbete kan med hundar söka efter narkotika. Även fritidsgårdarna möter polisen i mindre formaliserade sammanhang och då ofta den grupp av poliser som jobbar med ungdomarna.

Utmaningen som motionen pekar på är fritidsnämnden medveten om och det pågår aktiviteter för att på olika sätt förebygga den utveckling som samhället står inför. Kommunens arbete med *Umeå växer tryggt och säkert 2.0* har som uppdrag att arbeta fram ett riktat förebyggande arbete för unga i risk att rekryteras in i gängrelaterad brottslighet. Fritidsförvaltningen har fått resurser och arbetet sker i förvaltningen personalgrupper men också tillsammans med föreningar och andra verksamheter både internt och externt.

Polisen har också uppgett att det pågår en dialog och samarbete med Umeå kommun just i den fråga som lyfts i motionen och att polisen genomför insatser för att söka narkotika bl.a. inom skollokalerna. Polisens bedömning är att det inte behövs någon utveckling i samarbetet med kommunen eller fler resurser från kommunens sida men att man behöver stärka kontaktvägar till varandra och förståelse för varandras arbete.

Med hänsyn till ovan bedömer tekniska nämnden att det inte behövs någon utveckling av samarbete med polisen gällande att söka narkotika i kommunens fastigheter.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på beslut enligt tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Marianne Löfstedt (M) reserverar sig.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Motion 15/2023: Bekämpa kriminalitet och öka tryggheten i Umeå.

Bilaga 2 – Delprogram kamerabevakning: Umeå kommuns användning av kamera för bevakning.

Bilaga 3 – KN:s beslut § 4 2024-01-25.

Bilaga 4 – FN:s beslut § 14 2024-02-21.

Bilaga 5 – GVN:s beslut § 30 2024-03-20.

Bilaga 6 – FGN:s beslut § 22 2024-03-21.

Bilaga 7 – Medborgarlöften Umeå 2023–2024.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms vara ej aktuell för handläggning av detta ärende.

Beredningsansvariga

Johan Byström, chef administration och strategiskt stöd

Andreas Figaro, byggskade- och säkerhetssamordnare

Anna Bugaeva, handläggare

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se

OBS! märk ämnesraden med diarienummer: KS-2023/00791.

§ 46

Diariernr: TN-2024/00011

Aktuellt från förvaltningen april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 47

Diarienum: TN-2024/00012

Kurser och konferenser april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

§ 48

Diarienum: TN-2024/00003

Delegationsbeslut och anmälningsärenden april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, mars 2024

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, mars 2024. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, mars 2024. Bilaga

2. Riksfärdtjänst, mars 2024. Bilaga

3. Parkeringstillstånd, mars 2024. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, mars 2024. Bilaga.

Anmälningssärenden

- KS Protokollsutdrag1370 Sandlådan. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag1343 ersättare. Bilaga.
- KSNAU Protokollsutdrag1382 utv social. Bilaga.
- BN totokollsutdrag 2024_00081. Bilaga.
Riktlinjer för säsongs och tidsbegränsade bygglov för serveringsbyggnader. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag163 motion 10. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag162 motion 8. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag161 motion 3. Bilaga.
- KSProtokollsutdrag rapportering 2024. Bilaga.
Anvisning för nämndernas rapportering till KS under 2024. Bilaga.
Bilaga 5 - Regler och anvisning för ombudgetering investeringar bokslut 2024. Bilaga.
Bilaga 6 - Mall ombudgetering investeringar. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 49

Diariernr: TN-2024/00013

Ärenden under handläggning - information april

- | | | |
|----|--|----------------------------------|
| a. | Information Sommarblomsprogram | Michael Holmström |
| b. | Information Umebrå | Cecilia Ravry |
| c. | Luftkvalitet i Umeå | Helena Hallgren/ Jonas Åström |
| d. | Aktualitets och relevansprövning av Lokalförsörjningsdirektivet | Karin Isaksson |
| e. | Information lokaler Kulturskolan | Karin Isaksson |