

Tekniska nämnden

- Tid:** Torsdagen den 23 april 2026 kl. 10:00
- Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum
- Beslutande:** Christina Bernhardsson (S), ordförande
Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande
Håkan Johansson (S)
Lina Farhat (S)
Tommy Stark (S)
Karin Vincent (S) ersätter Lina Vänglund (S)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Rebecka Dejby (MP)
Thomas Liljedahl (L)
Maria Edblom Tauson (KD)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)

Sekreterare: §§ 41-48
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum: 2026-04-23
Anslaget har satts upp: 2026-04-24
Anslaget tas ner: 2026-05-15
Förvaringsplats: Sekreterarens sammanträdesrum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Sandra Ringvall (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Marianne Löfstedt (M)
Alireza Mosahafi (M)
Harald Svensson (M)
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän

Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Emmy Ericsson, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, §48 d, 41 – 42
Anna Bugaeva, handläggare, §43 – 44
Christina Lundgren, chef fastighet förvaltning, §42, 44
Corinne Carlsson, parkarbetare, §48 a
Fanny Nyberg, miljöingenjör, §48 b
Maria Sandström, miljöingenjör, §48 b
Maja Nordgren, tekniksprångetpraktikant, §48 b – d, 41 – 42, 44
Kajsa Lindström, tekniksprångetpraktikant, §48 b – d, 41 – 42, 44
Kerstin Rudolfsson, tekniksprångetpraktikant, §48 b – d, 41 – 42, 44
Annika Dalén, utvecklingsstrateg, §48 c
Linda Gustafsson, jämställdhetsstrateg, §48 c
Niklas Strandgren, projektledare, §48 d

Beslutsärenden

§ 41

Diarienum: TN-2026/00011

Fastställande av dagordning och fråga om jäv april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 42

Diarienum: TN-2026/00007

Ekonomiuppföljning april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för mars 2026.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för mars 2026 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport mars 2026. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 43

Diarienum: TN-2026/00003

Tillfällig delegation till teknisk direktör och verksamhetschefer**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att uppdra till teknisk direktör Karin Isaksson att besluta åt nämndens vägnar i ärende gällande *direktupphandling* av varor, tjänster och bygg- anläggnings- eller installationsentreprenader till belopp mellan 400 000 kr och 700 000 kr;

att uppdra till respektive verksamhetschef inom förvaltningen att besluta åt nämndens vägnar i ärende gällande *direktupphandling* av varor, tjänster och bygg- anläggnings- eller installationsentreprenader till belopp upp till 400 000 kr;

att uppdra till teknisk direktör Karin Isaksson att besluta åt nämndens vägnar i ärende gällande *enskilda upphandlingar* av varor, tjänster och bygg- anläggnings- eller installationsentreprenader för belopp över 2 451 816 kr;

att uppdra till respektive verksamhetschef inom förvaltningen att besluta åt nämndens vägnar i ärende gällande *enskilda upphandlingar* av varor, tjänster och bygg- anläggnings- eller installationsentreprenader till belopp upp till 2 451 816 kr;

att detta beslut gäller för period från 12 maj till 11 juni 2026 och innebär att respektive delegat har rätt att godkänna upphandlingsdokument, besluta och teckna tilldelning samt avtal,

att samtliga beslutssatser justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

I enlighet med den nya policyn för upphandlings- och inköpsverksamhet (KF:s beslut § 205 2025-10-27, Dnr: KS-2024/00830) anses varje nämnd och bolag i kommunen som en egen upphandlande myndighet. Detta innebär

också ansvar för sin egen interna kontroll samt för efterlevnad av upphandlingslagstiftning i sin verksamhet.

I samband med fastställandet av policyn har kommunfullmäktige beslutat om att ändra reglemente för nämnder och styrelse och uppdragit samtliga nämnder att se över och vid behov justera nämndens delegationsordning.

I tekniska nämndens delegationsordning (TN:s beslut § 5 2026-01-29, version 2) p. 8 anges att nämnden följer kommunstyrelsens delegationsordning i det avsnitt som handlar om *Ekonomi och inköp* samt de delar som gäller upphandling av varor och tjänster, attest och beställning. Kommunstyrelsens delegationsordning håller på att revideras i detta avsnitt och beslut att fastställa revideringarna kommer att fattas av kommunstyrelsen den 12 maj 2026.

Det pågår en översyn av tekniska nämndens delegationsordning i den delen som avser *Ekonomi och inköp* (p. 8) och ett förslag till justering kommer att presenteras på nämndsammanträde den 21 maj 2026.

Med hänsyn till ovan och för att säkerställa att nämnden efterlever upphandlingsreglerna behöver beslut i ärende gällande Ekonomi och inköp tillfälligt delegeras till teknisk direktör och verksamhetschefer. Den tillfälliga tiden föreslås för period från den 12 maj till den 11 juni 2026, dvs. från beslutsdatum för kommunstyrelsens delegationsordning tills det datum när tekniska nämnden beslutat att justera sin egen delegationsordning inklusive 3 veckor för överklagande.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Policy för upphandlings- och inköpsverksamhet.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Johan Byström, chef för administration och strategiskt stöd, Fastighet
Annika Kjellsson Lind, chef för myndighet och administration, Gator och parker

Beslutet ska skickas till

Teknisk direktör Karin Isaksson och samtliga verksamhetschefer.

§ 44

Diarienum: TN-2026/00134

Yttrande över motion 3/2026: Förbättra arbetet med att Umeå ska växa tryggt och säkert; Joline Göttfert (M)**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad i tredje att-sats yrkande.

Reservation

Stefan Nordström (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Joline Göttfert (M) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med benämning *Förbättra arbetet med att Umeå ska växa tryggt och säkert*, se bilaga.

Motionären upplyser om ett pågående brottsförebyggande arbete genom samarbetet Umeå växer tryggt och säkert (UVTS) och genom brottsförebygganderådet, Umebrå, vilket är prioriterat och positivt, men det finns brister i informationsdelningen mellan kommunens förvaltningar. Viktig information om exempelvis polisanmälningar sprids inte alltid, vilket kan leda till att kommunen eller kommunala bolag ger stöd till föreningar som inte uppfyller kraven. Särskilt lyfts att Föreningsbyrån, som ansvarar för kontakten med föreningslivet, inte alltid involveras i bolagets eller kommunens hantering av stöd, vilket ökar risken för felaktiga beslut.

Därför yrkar Joline Göttfert att kommunfullmäktige beslutar:

- att uppdra till kommunstyrelsen att upprätta en rutin för att sprida information internt i kommunen, samt till de kommunala bolagen, om sådant som är relevant för att bekämpa brottslighet

- att uppdra till fritidsnämnden och kulturnämnden att ändra i regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar så att föreningar som inte samarbetar med myndigheter ej ska kunna få kommunalt stöd
- att uppdra till samtliga nämnder som ansvarar för uthyrning av kommunens lokaler att ändra sina uthyrningsregler så att föreningar som inte är bidragsberättigade eller som inte samarbetar med myndigheter inte får hyra kommunens lokaler
- att Föreningsbyrån ska handlägga allt stöd som går till föreningslivet
- att uppdra till Föreningsbyrån att meddela kommunala bolag när en förening inte längre är bidragsberättigad, för att t.ex. undvika att kommunala bolag sponsrar föreningar som inte följer kommunens krav för att vara bidragsberättigade
- att uppdra till fritidsnämnden och kulturnämnden att omgående ta bort föreningar som inte uppfyller kraven för att få kommunalt stöd från kommunens föreningsregister.

Tekniska nämnden, så som fritidsnämnden och kulturnämnden, har fått i uppdrag att yttra sig över motionen och lämnar följande förslag till yttrande.

Yttrande

Utifrån motionens yrkande samt hur de är formulerade väljer tekniska nämnden att yttra sig enbart över ett av dem, dvs.

- *att uppdra till samtliga nämnder som ansvarar för uthyrning av kommunens lokaler att ändra sina uthyrningsregler så att föreningar som inte är bidragsberättigade eller som inte samarbetar med myndigheter inte får hyra kommunens lokaler*

då övriga yrkande berör fritidsnämnden och kulturnämnden.

Enligt p. 2.5 *Reglemente för Umeå kommuns styrelse och nämnder* ansvarar tekniska nämnden för kommunens anläggningar, infrastruktur och allmänna platser såsom fastigheter, gator, vägar, parker och närskogar. I detta avseende innefattar uppdraget att planera, bygga, förvalta och utveckla kommunens infrastruktur och offentliga utomhusmiljöer, kommunens IT- och kommunikationssystem samt Umeå kommuns fastigheter både avseende verksamhetslokaler och boenden för sociala behov.

Fastighet, som en av tekniska nämndens verksamheter, har ett helhetsansvar för kommunens lokalförsörjning avseende planering, förvaltning och utveckling av kommunala verksamheternas lokaler samt boende för sociala behov. Fastighet upplåter internt lokaler till kommunens verksamheter. Vissa lokaler ska fungera för flera olika verksamheters behov t.ex. en gymnastikhall vid en skola kan användas av både För-och grundskola under skoltid och av Fritidsförvaltning under övriga tider.

Uppdraget att hantera lokaler för föreningar åvilar fritidsnämndens verksamhet som tillhandahåller lokalbokningar för bokningsbara lokaler och anläggningar utifrån korttidshyra till föreningar, privatpersoner eller företag.

I vissa fall kan Fastighet hyra ut lokaler långsiktigt till föreningar, men då alltid till följd av fritidsnämndens, kulturnämndens eller andra politiska uppdrag och beslut. I de fallen utgår Fastighet från att respektive verksamhet inom berörd nämnd eller styrelse har granskat föreningen och att den finns registrerad i föreningsregister hos Föreningsbyrån. Idag hyr Fastighet ut lokaler (inkl. förråd) till 24 föreningar.

I det fall uthyrningsreglerna ändras i enlighet med motionens förslag vill vi bara upplysa att denna kontroll enbart kan ske vid nytecknande av långsiktiga hyresavtal. För pågående hyresavtal med föreningar finns inget stöd i hyreslagen för uppsägning utifrån motionens förslag.

Med hänsyn till ovan anser tekniska nämnden att motionen är besvarad i den delen som berör nämnden.

Förslag på sammanträdet

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till motionen.

Thomas Liljedahl (L) yrkar på bifall till motionen.

Johan Ståhl (V) yrkar på avslag på Stefan Nordströms (M) yrkande.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på avslag till Stefan Nordströms (M) och Thomas Liljedahls (L) yrkande och bifall till tjänsteskrivelsen.

Rebecka Dejby (MP) yrkar på avslag till Stefan Nordströms (M) och Thomas Liljedahls (L) yrkande och bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Stefan Nordström (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Motion 3/2026: Förbättra arbetet med att Umeå ska växa tryggt och säkert; Joline Göttfert (M)

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Christina Lundgren, chef Fastighetsförvaltning

Beslutet ska skickas till

KS via ksdiarium@umea.se, märk ämnesraden med diarienummer: KS-2026/00187.

Fastighet, fastighet@umea.se

§ 45

Diarienum: TN-2026/00008

Aktuellt från förvaltningen april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 46

Diarienum: TN-2026/00009

Kurser och konferenser april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

att de ledamöter som deltog på frukostföreläsningen den 22 april får ersättning.

att de ledamöter som vill få anmäla sig till hearingen om kommunens VA-struktur och få ersättning.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Frukostföreläsning om att bygga med hög andel återbruk. Bilaga. Översten, 22 april, 08.00 – 09.00.

[Anmälan till hearing om kommunens VA-infrastruktur](#)

26/5 - 2026, 8.30-12.00

Anmälan sker senast 12/5.

§ 47

Diarienum: TN-2026/00005

Delegationsbeslut och anmälningsärenden april

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, mars 2026

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, mars 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, mars 2026. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, mars 2026. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, mars 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, mars 2026. Bilaga.

Anmälningssärenden

- Uppföljning nämnder VP 2026 Jmsth. Bilaga.
- KS Protokollsutdrag Vissel. Bilaga.
Fastställd av KS 2026-03-17 - Riktlinje Umeå kommuns
visselblåsarfunktion. Bilaga.
- FN Protokollsutdrag badhus. Bilaga.
Strategisk plan för badhus Umeå kommun 2026-2050. Bilaga.
- KU Protokollsutdrag Kulturmejeriet. Bilaga.
Rapport alternativa lokaler för Kulturmejeriet. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag mandat 2027. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag yrtrande motion25. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag rev regl. Bilaga.
KS-2014_01024-96 Bilaga 1- Reglemente och grunduppdrag för
gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd 2462505_1_1. Bilaga.
- Delegation AKL. Bilaga.
- Delegation JB. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida
Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 48

Diariernr: TN-2026/00010

Ärenden under handläggning - information april

- | | | |
|----|--|-----------------------------------|
| a. | Info Sommarblomsprogram | Corinne Carlsson |
| b. | Information Bygg och anläggning,
fastighetsinvesteringar klimat | Fanny Nyberg |
| c. | Information Policy för jämställdhetsarbete i
Umeå kommun | Annika Dalén/
Linda Gustafsson |
| d. | Information Kungsgatan | Niklas Strandgren |