

Äldrenämnden

Tid: Torsdagen den 23 april 2026 kl. 08:30-15:00, ajournering kl. 10:00-10:15, 12:00-13:00.

Plats: Esplanaden (kl. 08:30-12:00). Kaptenen (kl. 13:00-15:00).

Beslutande: Lena Karlsson Engman (S), ordförande § 52-55, 59
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande § 52-55, 59
Åsa Bäckström (-) (V), 2:e vice ordförande
Fredrik Valham (S)
Anneli Andersson (S)
Robin Enander (S)
Jennifer Kungsman (S)
Lotta Holmberg (M) § 52-55, 59
Åke Gustafsson (C) § 52-55, 59
Anneli Hägglund (MP)
Christin Roseninge (L) § 52-55, 59
Ronny Kassman (S) tjänstgör för Lena Karlsson Engman (S) § 60-71
Amanda Kajava (M) tjänstgör för Veronica Kerr KD § 60-71
Mats Nilsson (L) tjänstgör för Lotta Holmberg (M) § 60-71
Saleh Saleh (S) tjänstgör för Åke Gustafsson (C) § 60-71
Johan Lagerström (V) tjänstgör för Christin Roseninge (L) § 60-71

Övriga deltagare: Se sidan tre

Utses att justera: Veronica Kerr (KD) § 52-55, 59
Amanda Kajava (M) § 60-71

Sekreterare: *Digital signatur* § 52-55, 59-71
Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Ordförande: *Digital signatur* § 52-55, 59
Lena Karlsson Engman (S)

Ordförande: *Digital signatur* § 60-71
Åsa Bäckström (-) (V)

Justerare: *Digital signatur* § 52-55, 59
Veronica Kerr (KD)

Justerare: *Digital signatur* § 60-71
Amanda Kajava (M)

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ:	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum:	2026-04-23
Anslaget har satts upp:	2026-04-24
Anslaget tas ner:	2026-05-16
Förvaringsplats:	Stadshuset, Norra flygeln, Skolgatan 31A
Underskrift:	<i>Digital signatur</i> Kevin Tornemar

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Berit Edvardsson (V)

Tomas Westerström (AP) § 52-55, 59

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander, kanslichef

Rebecca Andersson, HR-chef

Sofia Westin, ekonomichef

Camilla Söderlund, kommunikatör

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention § 52-62

Anna Bergström, kvalitetschef § 52-59

Jessica Atrakchi, enhetschef Utredning och bistånd SOL § 55

Ida Pettersson, kommunikatörspraktikant § 60-71

Kerstin Bergsten, verksamhetsutvecklare § 60

Erica Andersson, enhetschef utredning och bistånd SOL § 61

Kristina Sandgren, Verksamhetsutvecklare utredning och bistånd SOL § 61

Linda Burén, utvecklingsstrateg § 69-70

Maria Wåhlin, verksamhetsutvecklare § 71

Sofia Edeljung, verksamhetsutvecklare § 71

§ 52

Diarienummer: ÄN-2026/00047

Godkännande av dagordning**Beslut**

Äldrenämnden godkänner dagordningen enligt följande:

- § 52 Godkännande av dagordning
- § 53 Äldreomsorgsdirektören informerar
- § 54 Uppföljning av särskilt uppdrag i verksamhetsplan 2026
- § 55 Tillämpningsanvisningar - Flexibel hemtjänst med ram
- § 56 Upphandling LOU hemtjänst
- § 57 Yttrande över tillsyn – Inspektionen för vård och omsorg
- § 58 Yttrande över revision – Grundläggande granskning 2025
- § 59 Yttrande över revisionsrapport – Granskning av styrning och planering för att möta framtida behov inom äldreomsorgen
- § 60 Yttrande över motion 2/2026 - Stärk tryggheten inom äldreomsorgen – låt äldre välja vem som ska hjälpa dem; Anders Ågren (M)
- § 61 Insats utan behovsprövning - Dagverksamhet nivå 1
- § 62 Avgift nutritionsprodukter
- § 63 Ekonomirapport januari-mars 2026
- § 64 Fyllnadsval av ersättare i Umeå kommuns pensionärsråd
- § 65 Nämndinitiativ - Förbättra maten för äldre i Umeå kommun; Lotta Holmberg (M)
- § 66 Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden
- § 67 Återkoppling kurser och konferenser
- § 68 Övriga frågor
- § 69 Genomlysning av avvikelseprocessen
- § 70 Äldreomsorgens scenarier för framtiden
- § 71 Månadens goda exempel - Säg hej och gör skillnad

Ärendebeskrivning

Eventuella tillägg och ändringar noteras i dagordningen.

§ 53

Diarienum: ÄN-2026/00014

Äldreomsorgsdirektören informerar**Beslut**

Äldrenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om aktuella frågor i äldreomsorgsförvaltningen. Informationen handlar bland annat om följande:

- Utredningsrapport, kränkande särbehandling och repressalier
- Rekrytering av kvalitetsundersköterskor
- Stjärnmärkning
- Vid samma bord
- Särskilt ärende
- Lex Sarah
- Lex Maria
- Sommarrekryteringen

Beslutsunderlag

Bildspel

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

§ 54

Diarienum: ÄN-2026/00063

**Uppföljning av särskilt uppdrag i verksamhetsplan
2026****Beslut**

Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsdirektören att utreda förutsättningar, modell och kompetensprofil för ett utökat verksamhetsnära ledarskap. Förslag inklusive ambitionsnivå återkopplas till nämnden för senare ställningstagande.

Äldrenämnden ställer sig bakom förslaget att utöka piloten om förstärkt kvällsbemanning till att också omfatta Aktrisen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om det pågående arbetet med det särskilda uppdrag som förvaltningen fick av nämnden i samband med verksamhetsplanen för 2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-11-20 § 148
Bildspel

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) - Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsdirektören att utreda förutsättningar, modell och kompetensprofil för ett utökat verksamhetsnära ledarskap. Förslag inklusive ambitionsnivå återkopplas till nämnden för senare ställningstagande.

Lena Karlsson Engman (S) - Äldrenämnden ställer sig bakom förslaget att utöka piloten om förstärkt kvällsbemanning till att också omfatta Aktrisen.

Äldrenämndens beslutsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Lena Karlsson Engmans förslag.

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-04-23

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

§ 55

Diarienumr: ÄN-2026/00105

Tillämpningsanvisningar - Flexibel hemtjänst med ram**Beslut**

Äldrenämnden beslutar om tillämpningsanvisningar för styrmodell flexibel hemtjänst inom ram enligt förvaltningen förslag samt att dessa ska tillämpas från och med den 1 november 2026.

Äldrenämnden beslutar att ärendet ska återrapporteras i augusti 2027.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden godkände i januari 2026 den utredning som förvaltningen gjort avseende flexibel hemtjänst i ram och gav förvaltningen i uppdrag att utforma tillämpningsanvisningar för beslut om insatser och uppföljning av insatser utifrån en styrmodell för flexibel hemtjänst med ram. Nämnden beslutade också att utforma och inkludera styrmodellen och ersättningsmodell i framtagandet av upphandlingsdokument för LOU för hemtjänsten.

Förvaltningen har nu tagit fram tillämpningsanvisningar.

Beslutsunderlag

Tillämpningsanvisning Flexibel hemtjänst med ram
Protokollsutdrag äldrenämnden 2026-01-29 § 8

Beredningsansvariga

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention

Jessica Atrakchi, enhetschef utredning äldre och prevention

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) - Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag samt att ärendet ska återrapporteras i augusti 2027.

Åsa Bäckström (-) (V) – Bifall till Lena Karlsson Engmans förslag.

Åke Gustafsson (C) - Ärendet ska återremitteras till äldreomsorgsförvaltningen för ytterligare beredning.

Åsa Bäckström (-) (V) - Avslag till Åke Gustafssons förslag.

Äldrenämndens beslutsordning

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller senare och finner att ärendet ska avgöras idag.

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Lena Karlsson Engmans förslag.

Beslutet ska skickas till

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention

§ 59

Diarienum: ÄN-2025/00265

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av styrning och planering för att möta framtida behov inom äldreomsorgen

Beslut

Äldrenämnden yttrar sig till kommunrevisionen i enlighet med äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Azets har på uppdrag av kommunrevisorerna genomfört en granskning av äldrenämnden i syfte att bedöma om nämnden har säkerställt en ändamålsenlig planering för att möta framtida behov inom äldreomsorgen.

Fokus i granskningen har legat på tre huvudområden:

- **Prognoser och analyser** av framtida behov av äldreomsorg.
- **Planering och tillgång** till hemtjänst och särskilt boende framåt i tiden.
- **Processer för tillämpning av kvarboendepincipen**, inklusive ekonomiska och kvalitativa bedömningar.

Kommunrevisorerna bedömer att äldrenämnden **endast delvis** har säkerställt en ändamålsenlig planering för att möta framtida behov inom äldreomsorgen. Den brist som påtalas avser planeringen av platser i särskilt boende.

Äldrenämndens yttrande

Nämnden anser att kommunrevisorerna bedömning *att äldrenämnden endast delvis har säkerställt en ändamålsenlig planering* inte grundar sig på en fullständig bild av nämndens planering och prognosarbete.

Förvaltningen har redan i faktagranskningen av revisionsrapporten framhållit att granskningens bedömning av nämndens planering av platser i särskilt boende i för hög grad grundar sig på ett arbetsdokument som visar behovet av nybyggnation. Detta dokument är enbart en del av prognosarbetet. I analysen av framtida behov tar nämnden även hänsyn till

folkhälsan, som tillsammans med nämndens förebyggande arbete bidrar till att behovet av platser i särskilt boende bedöms bli lägre än vad arbetsdokumentet avseende nybyggnation visar.

Det diagram från arbetsdokumentet som använts i granskningen utgår från servicenivån enligt senast kända utfall, i detta fall 2023 års nivå. Det som då inte fångas är den utveckling vi tydligt ser både i Umeå och nationellt – nämligen att andelen äldre som bor i särskilt boende fortsätter att minska. Servicenivån för personer 80 år och äldre har minskat med 1,2 procentenheter mellan 2023 och 2025. Vid en framskrivning till 2036 innebär detta cirka 140 färre platser i behovsberäkningen. Detta följer de långsiktiga trenderna där äldre generellt är friskare längre och där kvarboendepincipen får genomslag

I övrigt bedöms rapporten i stort spegla nämnden prognosarbete och planering av äldreomsorg.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport – Granskning av styrning och planering för att möta framtida behov inom äldreomsorgen

Beredningsansvariga

Sofia Westin, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisorerna

§ 60

Diarienum: ÄN-2026/00079

Yttrande över motion 2/2026 - Stärk tryggheten inom äldreomsorgen – låt äldre välja vem som ska hjälpa dem; Anders Ågren (M)**Beslut**

Äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad, med hänvisning till nämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

Moderaterna yrkar i en motion till kommunfullmäktige att uppdra till äldrenämnden att göra det möjligt för äldre att välja om kvinnlig eller manlig personal ska hjälpa till vid intima insatser, som vid intimhygien, dusch eller liknande.

Äldreomsorgen arbetar idag för att äldre så långt det är möjligt kan välja om kvinnlig eller manlig personal ska hjälpa till vid intima insatser, planerar för kontinuitet i samband med utförande av insatser och genomför kontroll av belastnings- och misstanke register i samband med nyanställningar. Motivering till förslaget avslag av motionen är att äldreomsorgen redan idag ger äldre den valmöjligheten i den mån det faktiskt är genomförbart i förhållande till bemanningsförutsättningarna i verksamheten.

Beslutsunderlag

Motion 2/2026 - Stärk tryggheten inom äldreomsorgen – låt äldre välja vem som ska hjälpa dem
Yttrande 2026-03-31

Beredningsansvariga

Kerstin Bergsten, verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut under överläggningarna

Robin Enander - Äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad, med hänvisning till nämndens yttrande.

Amanda Kajava (M) - Bifall till motionen

Äldrenämndens beslutsordning

Ordförande ställer Enanders och Kajavas respektives förslag under proposition och finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med Enanders förslag.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

§ 61

Diarienummer: ÄN-2026/00096

Insats utan behovsprövning - Dagverksamhet nivå 1**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att erbjuda dagverksamhet utan behovsprövning till personer med mild demenssjukdom.

Ärendebeskrivning

Dagverksamhet syftar till att personer med demenssjukdom ska bibehålla sina funktioner och förmågor genom förebyggande och rehabiliterande insatser. Dagverksamhet ger också den enskilde möjlighet att träffa andra i liknande situation, vilket kan motverka isolering och ofrivillig ensamhet. Många beskriver värdet av att dela erfarenheter, tips och vägledning.

Att göra dagverksamhet för personer med mild demenssjukdom (grupp 1) en insats utan behovsprövning möjliggör bättre förutsättningar för att erbjuda tidiga och förebyggande insatser. Genom att förenkla processen och sänka trösklarna för att ta del av stödet kan fler personer nås i ett tidigare skede av sin demenssjukdom.

Tidiga insatser kan bidra till att bibehålla livskvalitet, självständighet och delaktighet för den enskilde, det kan även innebära att behovet av mer omfattande insatser som socialtjänst och hälso- och sjukvård minskar eller skjuts fram i tid. Genom att erbjuda dagverksamhet för personer i mild demenssjukdom utan behovsprövning blir stödet tillgängligt när den enskilde själv önskar ta del av det, vilket kan vara särskilt betydelsefullt i ett tidigt skede av kognitiv svikt då motivation och förmåga att ta till sig stöd ofta är hög.

Syftet är att få fler personer med mild demenssjukdom till dagverksamheten. Genom FINGER-inspirerade aktiviteter är målsättningen att öka möjligheten att leva ett bra liv med bibehållen livskvalitet. I ett tidigt stadie finns goda förutsättningar för att:

- Vänja sig vid en ny verksamhetsmiljö
- Tillgodogöra sig kognitiva hjälpmedel

- Etablera nya rutiner
- Lära sig nya strategier och vanor

Arbetsgång

1. Enskild vänder sig direkt till enhetschef för dagverksamhet.
2. Enhetschef kontrollerar den enskilde uppfyller de villkor som är uppställda för insatsen.
3. Om villkoren är uppfyllda ska verksamheten ta emot den enskilde och verkställa insatsen.

Beskrivning av målgruppen

Mild demenssjukdom (Grupp 1)

- Bosatt inom Umeå kommun
- Har en fastställd demensdiagnos
- Verksamheten är öppen för alla oavsett ålder
- Är ej yrkesverksam
- Har nedsatta exekutiva funktioner (planering, genomförande, problemlösning)
- Har en påverkad minnesfunktion och behöver därmed stöd med muntliga instruktioner för att delta och genomföra olika aktiviteter
- Har en påverkad orienteringsförmåga och behöver därmed stöd för att ta sig till och från dagverksamhet.

Dokumentation

För insatser som inte är behovsprövade finns ingen dokumentationsskyldighet. Däremot så har insatsen dagverksamhet för personer med mild demenssjukdom finns behov av att spara personens kontaktuppgifter samt minnesanteckningar, om personen deltar över tid. Dessa hanteras via särskild rutin i verksamhet.

Beredningsansvariga

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention

Erica Andersson, enhetschef utredning äldre och prevention

Beslutet ska skickas till

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-04-23

Erica Andersson, enhetschef utredning äldre och prevention

§ 62

Diarienummer: ÄN-2025/00005

Avgift nutritionsprodukter**Beslut**

Äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige att:

- Besluta om revidering av avgifter gällande speciallivsmedel föreskrivna till patienter i ordinärt boende i enlighet med underlag så att de motsvarar de för Region Västerbotten aktuella avgifterna för speciallivsmedel
- Umeå kommun ska därefter följa Region Västerbottens eventuella förändringar avseende avgifter för speciallivsmedel

Ärendebeskrivning

Speciallivsmedel (nutritionsprodukter) är livsmedel framtagna för personer med särskilda medicinska eller näringsmässiga behov, när vanlig kost inte är tillräcklig. Den föreslagna avgiftsförändringen avser egenavgifter för speciallivsmedel som förskrivs av hemsjukvården i ordinärt boende.

Umeå kommun har en avgiftsmodell, vilken skiljer sig från Region Västerbottens modell vilket medför att invånarna betalar olika avgifter beroende på vem som föreskrivit speciallivsmedel till den enskilde. Region Västerbotten har vid årsskiftet 2025/2026 infört en ny avgiftsmodell samt ett nytt systemstöd, vilket innebär att kommunen inte längre kan få tillgång till underlag för fakturering om modellerna skiljer sig åt.

Syftet med avgiftsförändringen är att harmonisera kommunens avgiftsmodell med Region Västerbottens, så att invånarna i kommunen betalar samma egenavgift oavsett förskrivare av speciallivsmedel samt att säkerställa fortsatt tillgång på faktureringsunderlag.

Beslutsunderlag

Avgifter – speciallivsmedel föreskrivna av hemsjukvården

Taxekonstruktion – egenavgifter speciallivsmedel

Beredningsansvariga

Sofia Westin, ekonomichef

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-04-23

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen
Anette Sjödin, SLK Budget

§ 63

Diarienum: ÄN-2026/00003

Ekonomirapport januari-mars 2026

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden redovisar per mars ett överskott på 22,4 mnkr, vilket är något mindre överskott för samma period föregående år. För hela året väntas nämnden redovisa en positiv budgetavvikelse på 50,0 mnkr.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport januari - mars 2026

Bildspel - Ekonomirapport januari - februari 2026

Beredningsansvariga

Sofia Westin, ekonomichef

§ 64

Diarienum: ÄN-2022/00195

**Fyllnadsval av ersättare i Umeå kommuns
pensionärsråd****Beslut**

Äldrenämnden utser Berit Edvardsson (V) till ersättare i Umeå kommuns pensionärsråd för återstående av mandatperioden 2022–2026.

Ärendebeskrivning

Umeå kommuns pensionärsråd är ett forum för medborgardialog och samråd mellan företrädare för pensionärsorganisationerna samt förtroendevalda i kommunstyrelsen och berörda nämnder.

Rebecca Sellstedt (V) har av sagt sig uppdraget som ersättare i äldrenämnden och med anledning av detta utses en ny ersättare i Umeå kommuns pensionärsråd.

Beslutet ska skickas till

KS diarium för anmälan

Lönesupport

Berit Edvardsson (V)

§ 65

Diarienumr.: ÄN-2026/00133

Nämndinitiativ - Förbättra maten för äldre i Umeå kommun; Lotta Holmberg (M)**Beslut**

Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsförvaltningen att bereda ärendet.

Ärendebeskrivning

Ett nämndinitiativ har inkommit från Lotta Holmberg (M), av vilket följande framgår.

2023 beslutade en oenig äldrenämnd om att enbart äldre som är i behov av specialkost eller som har en försvårande funktionsnedsättning eller sjukdom skulle få leverans av mat från kommunens måltidsservice. Alla andra hänvisades till att köpa färdiglagade måltider från butik.

Att i första hand hänvisa äldre personer till färdiglagade rätter från butik, som frysta rätter, är inte en värdig eller långsiktigt hållbar lösning när äldre inte längre har möjlighet att laga sin egen mat.

Lokalmedia rapporterar att kommunen har sparat omkring en miljon kronor per år till följd av förändringen. Samtidigt redovisar Umeå kommun återkommande stora överskott. Äldrenämndens överskott förra året uppgick till över 74 miljoner kronor. Att i det läget spara in på maten till äldre är en felprioritering. Det finns uppenbart ekonomiskt utrymme att förbättra kvaliteten på maten till äldre, vilket också skulle kunna bidra till en stärkt hälsa hos äldre.

P4 Västerbotten intervjuade en dietist vid Geriatriskt centrum i Umeå, som menade att det finns näringsmässiga skillnader mellan färdiga frysrätter och matlådor från kommunen. Ofta innehåller de färdiga matlådorna från frysen lite mer salt och mättat fett än matlådorna från kommunen. Kommunens matlådor ska innehålla en specifik mängd protein och de ska innehålla lite mer energi och näring till de äldre.

Enligt Livsmedelsverket finns en risk att äldre får näringsbrist av den färdiga maten från butiken, eftersom sådan mat generellt inte har den näring och energi som äldre behöver. Många äldre har också ett önskemål om att få

lite mer hemlagad mat. Har man levt ett långt liv borde man åtminstone kunna få äta nylagad mat då och då, som nykokt potatis. Umeås äldre förtjänar bättre än att tvingas äta frysätter varje dag.

Med anledning av ovanstående föreslår Lotta Holmberg att äldrenämnden beslutar:

- Att uppdra till äldreförvaltningen att återgå till ett system där hemtjänstagare kan få måltider via måltidsservice eller upphandla måltider till äldre
- Att uppdra till förvaltningen att utreda möjligheten till att hemtjänstpersonal kan bistå med enklare matlagning i de äldres hem

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ - Förbättra maten för äldre i Umeå kommun; Lotta Holmberg (M)

Förslag till beslut under överläggningarna

Robin Enander (S) - Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsförvaltningen att bereda ärendet.

Äldrenämndens beslutsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Enanders förslag.

Beslutet ska skickas till

Kanslichef Anna Karlander

§ 66

Diarienummer: ÄN-2026/00011

Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden**Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut samt av anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden har beslutat att samtliga delegationsbeslut som fattas av presidiet, ordförande/vice ordförande samt äldreomsorgsdirektören ska redovisas vid nästkommande nämnd.

Redovisningen innebär inte att det ankommer på nämnden att ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutsrätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Anmälningsärenden

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Motion 13/2025 - Inför tillitsbaserad hemtjänst i Umeå kommun	ÄN-2025/00099	Beslut Kommunfullmäktige § 47 2026-02-23 - Motion 13/2025: Inför tillitsbaserad hemtjänst i Umeå kommun; Liv Zetterberg (V) och Rebecca Sellstedt (V)
Revidering av reglemente för Umeå kommuns styrelse och nämnder 2025-10-27	ÄN-2025/00260	Beslut kommunfullmäktige § 81 - Revidering av reglemente för styrelse och nämnder
Delegationsbeslut äldrenämndens ordförande 2026	ÄN-2026/00007	Delegationsbeslut - Kurser och konferenser april 2026
Samråd vård och omsorg 2026 - Länsamverkansgrupp 2026	ÄN-2026/00040	Protokoll Länsamverkansgruppen 2026-02-20
Umeå kommuns pensionärsråd 2026	ÄN-2026/00041	Umeå kommuns pensionärsråd 2026 -

		Minnesanteckningar med bilagor 2026-03-20
lex Maria	ÄN-2026/00100	Beslut om avslutat ärende Inspektionen för vård och omsorg 3.1.1-09177/2026-3
Anmälan personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten ID 1134790	ÄN-2026/00113	Anmälan personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten ID 1134790
Anmälan personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten ID 1134780	ÄN-2026/00116	Anmälan personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten ID 1134780
Beslut Patientnämnden § 9 Rapport äldre patienter 80+	ÄN-2026/00121	Beslut Patientnämnden § 9 2026-02-18 - Rapport äldre patienter 80+
Anmälan personuppgiftsincident till Integrationsmyndigheten ID 1139016	ÄN-2026/00122	Anmälan personuppgiftsincident till Integrationsmyndigheten ID 1139016
Förläggning av nämnders och bolags mandatperiod	ÄN-2026/00129	Beslut kommunfullmäktige § 82 - Förläggning av nämnders och bolags mandatperiod

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

§ 67

Diarienum: ÄN-2026/00010

Återkoppling kurser och konferenser

Beslut

Ingen återkoppling finns att ge.

Ärendebeskrivning

Ledamöter och ersättare i Äldrenämnden uppmanas att ge en muntlig återkoppling efter deltagande i kurser eller konferenser som beslutats av nämndens presidium.

§ 68

Diariernr: ÄN-2026/00012

Övriga frågor

Beslut

Ingen övrig fråga anmäls.

§ 69

Diarienum: ÄN-2026/00081

Genomlysning av avvikelseprocessen**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av information om utvecklingsarbetet av avvikelseprocessen inom äldreomsorgens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Rapporten omfattar utvecklingsarbete av avvikelseprocessen som genom processkartläggning undersökt avvikelseprocessen inom förvaltningen samt tagit fram förslag till ny övergripande arbetsprocess för avvikelshantering. Behov av fortsatt förbättringsarbete har identifierats och förvaltningen arbetar vidare utifrån dessa.

Beslutsunderlag

Rapport Avvikelseprocessen äldreomsorg
Bildspel - Utvecklingsarbete avvikelseprocessen äldreomsorg

Beredningsansvariga

Linda Burén, utvecklingsstrateg

Beslutet ska skickas till

Anna Bergström, kvalitetschef
Linda Burén, utvecklingsstrateg

§ 70

Diarienumr.: ÄN-2026/00099

Äldreomsorgens scenarier för framtiden**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av information om Scenarioanalys ÄO - Utveckling av en arbetsmodell för äldreomsorgens behov av omställning 2024–2034 och hur arbetet kommer integreras med årlig planeringsprocess.

Ärendebeskrivning**Bakgrund**

Befolkningsprognoserna visar att andelen äldre personer i Umeå kommun ökar dramatiskt nu och under de kommande tio åren. Andelen personer över 80 år ökar med nästan 60% och andelen arbetsföra personer av befolkningen med bara 10%.

Behovet av omställning berör hela Umeå kommun och Kommunfullmäktige gav därför samtliga nämnder i Umeå kommun följande uppdrag inför 2024; Tilläggsuppdrag: 2023:1 Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen och nämnderna i uppdrag att öka omställningen av nämndernas verksamheter för att klara grunduppdraget i takt med att personalbristen ökar.

Arbete med omställning sker sedan flera år inom Umeå kommuns äldreomsorg. För att underlätta och säkerställa att hela äldreomsorgsförvaltningen arbetar i samma riktning - har äldrenämnden i samarbete med målgruppen arbetat fram vision, mål och strategier.

Scenarier

Äldrenämnden har identifierat 9 scenarier baserat på äldrenämndens förmåga att optimera kompetensförsörjning efter behov och samtliga aktörers förmåga till effektiva interventioner och bättre folkhälsa.

Scenarierna är ett strategiskt verktyg till hjälp för att förstärka eller förhindra olika scenarier. För prioritering och fokusering i verksamhet. En gemensam bild för i vilket scenario äldreomsorgen befinner sig och i vilken

riktning verksamheten är på väg. Samhället förändras och därmed också invånarnas behov.

Scenarierna analyseras årligen med en ny föränderlig plan varje år - i äldrenämndens verksamhetsplan. En flexibel och föränderlig planeringsprocess med utgångsläge i omvärldsbevakning och analys, ger äldrenämnden bättre förutsättning för en god omställning. Analys och utveckling av strategier utifrån äldreomsorgens scenarier, planeras därför in i förvaltningens planeringsprocess.

Beslutsunderlag

Bilaga - Scenarier ÄO

Beredningsansvariga

Linda Burén, utvecklingsstrateg

Beslutet ska skickas till

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Sofia Westin, ekonomichef

Linda Burén, utvecklingsstrateg

§ 71

Diarienum: ÄN-2026/00013

Månadens goda exempel - Säg hej och gör skillnad**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Månadens goda exempel är kampanjen "Säg hej och gör skillnad". Initiativet, som tagits fram av Seniortorget, lyfter vikten av sociala möten och gemenskap – från individens vardag till ett större samhällsperspektiv. Genom att uppmuntra till enkla och vänliga handlingar, som att säga hej, vill kampanjen stärka folkhälsan och bidra till att Umeå utvecklas som en trygg och säker plats för alla.

Beslutsunderlag

Bildspel

Beredningsansvariga

Nämndsekreterare Kevin Tornemar
HR-strateg Joakim Åsberg

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.