

Fritidsnämnden

Tid: Onsdagen den 29 maj 2019 kl. 8:15-11:45
Plats: Kommunstyrelsens mötesrum
Beslutande: Ari Leinonen (S), ordförande
Lennart Johansson (M), vice ordförande
Annicka Bäckström (S)
Åke Johansson (S)
Hanna Abbasi (S)
Roger Persson (M)
Oliver Granered (M)
Lennart Arvidsson (V)
Solveig Granberg (C)
Johan Sunesson (MP)
Daniell Anderson (V), tjug. ersättare för Sofia Stolt (V)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Solveig Granberg

Sekreterare: Elisabeth Anttu §§ 31-41
Elisabeth Anttu

Ordförande: Ari Leinonen
Ari Leinonen

Justerare: Solveig Granberg
Solveig Granberg

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Fritidsnämnden
Sammanträdesdatum: 2019-05-29
Anslaget har satts upp: 2019-06-03
Anslaget tas ner: 2019-06-25
Förvaringsplats: Fritid, Umeå kommun
Underskrift: Elisabeth Anttu
Elisabeth Anttu

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Anders Hägglund (S)
Lina Vänglund (S)
Bengt Holm (S)
Erica Ohlsson (C)
Carinne Sjöberg (L)
Jenny Dahlman (M)
Gabriel Farrysson (M)
Mohammed Salem (MP)

Tjänstemän

Anders Linder, tf. fritidschef, avd. chef
Peter Hörnemalm, avd. chef
Patrik Samuelsson, avd. chef, §§ 31-39, del av § 40
Dan Vähä, avd. chef, § 31, del av § 40
Monia Sundelin, controller, § 31, del av § 40
Carina Lindström, assistent ekonomi, del av § 40
Sara Nordström, fritidskonsulent, del av § 40
Ida Odeblom, fritidskonsulent, §§ 31-32
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 31

Diarienum: FN-2019/00193

Verksamhetsuppföljning 2019

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna rapport för verksamhetsuppföljning för tertiäl 1 2019,

att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig,

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Umeå fritid har upprättat rapport för verksamhetsuppföljning av tertiäl 1, samt uppföljning av internkontrollplan för fritidsnämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning T1 2019

Uppföljning internkontrollplan T1 2019

Beredningsansvariga

Monia Sundelin, controller

Stefan Hildingsson, fritidschef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen/Ekonomifunktionen Anette Sjödin

§ 32

Diarienumr: FN-2018/00278

Investeringsbidrag 2019**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att bevilja 262 500 kr i investeringsbidrag till Umeå Bangolfklubb för att kunna tillgängliggöra och miljöförbättra området kring bangolfbanorna i Hedlundaparken.

Ärendebeskrivning

Umeå Bangolfklubb ansöker om stöd för att dels plattbelägga området framför klubbhuset, dels sätta upp belysning vid både filt- och eternitbanorna. Umeå Bangolfklubb har ca 200 000 besökare årligen och anläggningen behöver fräschas upp. Genom en miljöförbättring av underlaget framför klubbstugan tillgängliggörs området på ett bättre sätt. Genom att sätta belysning vid båda banorna ökar föreningen användandet av banorna, dels för den egna verksamheten men även för allmänheten under den mörka delen av året.

Beslutsunderlag

Se bifogad bilaga

Beredningsansvariga

Ida Odeblom, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Umeå Bangolfklubb

§ 33

Diarienumr: FN-2019/00104

KFUM Umeå, Livsentreprenören**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att avslå KFUM Umeås ansökan om bidrag för projektet Livsentreprenören.

Ärendebeskrivning

KFUM Umeå har ansökt om ett projektstöd på 500 000 kr för projektet Livsentreprenören. Livsentreprenören är en metod som syftar till att hjälpa unga människor som riskerar ohälsa att utveckla sina entreprenöriella egenskaper, för att på så vis ta kontroll över sitt välmående och följa sina drömmar och mål. Detta kan vara till hjälp i alla delar av livet såsom utbildning, arbete och fritid. Målgruppen är främst unga med fysiska funktionsvariationer samt unga med neuropsykiatriska funktionsvariationer. Metoden förmedlas i två format, dels en entreprenörsutbildning för unga samt en supportutbildning för människor som möter unga. Föreningen har under sex år haft stöd från Allmänna arvsfonden för att utveckla denna metod och man har under denna period nått 65 unga som varit delaktiga i att utarbeta denna metod.

KFUM Umeå söker nu 500 000 kr för att jobba med spridning av metoden. Om föreningen beviljas dessa projektmedel ska stödet användas för att paketera och sälja utbildningen till unga, att jobba med att digitalisera supportutbildningen samt att utveckla en ledarutbildning.

Enligt den budget som bifogats ansökan har föreningen för avsikt att själva stå för 200 000 kr för detta projekt medan man söker 500 000 kr från Umeå kommun och man har även för avsikt att söka 500 000 kr från Region Västerbotten. Dessutom går Shift Education in med 21 000 kr. Huvuddelen av kostnaderna består av personalkostnader såsom lön och köp av tjänst.



Beslutsunderlag

Bilaga – Ansökan Umeå kommun

Bilaga – Budget ansökan Umeå kommun

Bilaga – Komplettering till Umeå kommun

Beredningsansvariga

Klara Enmark, fritidskonsulent

Peter Hörnemalm, avdelningschef

Beslutet ska skickas till

KFUM Umeå



§ 34

Diariennr: FN-2019/00201

Översyn av taxor**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa taxor enligt bifogad bilaga. Taxorna beslutas att gälla från 1 juli 2019.

Ärendebeskrivning

En översyn av taxor har genomförts och behov finns att förändra några av de befintliga taxorna för att hyra kommunala lokaler. Dels handlar det om en översyn kring taxor för fotbollsverksamhet med fokus på de lokaler som används under vintertid. Dessutom förslag på förändringar när det gäller bokningar utanför bokningsbar tid samt att införa tre olika varianter av taxor istället för två vid uthyrning av kommunens lokaler och anläggningar.

Beslutsunderlag

Bilaga – Taxeöversyn uthyrningslokaler

Beredningsansvariga

Roger Edenwill, fritidskonsulent

Peter Hörnemalm, avdelningschef



§ 35

Diarienumr.: FN-2019/00202

Styrdokument för fördelning av tider i idrottsanläggningar**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa "Mål och kriterier vid fördelning av tider i Umeå kommuns idrottshallar och anläggningar".

Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden har sedan lång tid ett styrdokument för fördelning av tider i kommunens idrottshallar och anläggningar som senast reviderades 2017. Nu finns behov av att åter revidera detta dokument. Dels handlar det om att lägga till anläggningstypen simhallar då även tider i simhallar numera fördelas i samma process som övriga idrottsanläggningar. Dessutom finns behov av att förtydliga prioriteringar kring kommunens skolverksamhet samt att ytterligare förtydliga kriterierna för fördelning. Förändringarna är markerade med gult i dokumentet.

Beslutsunderlag

Bilaga – Mål och kriterier vid fördelning av tider i Umeå kommuns idrottshallar och anläggningar

Beredningsansvariga

Roger Edenwill, fritidskonsulent
Peter Hörnemalm, avdelningschef



§ 36

Diarienum: FN-2019/00203

**Förändring av bidragsregler för stöd till
fiskevårdande åtgärder****Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa regler för stöd till fiskevårdande åtgärder enligt bifogad bilaga.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun, fritid, har de senaste åren framgångsrikt arbetat med att införa elektroniska fiskekort i samarbete med berörda fiskevårdsområden. Detta har förenklat hantering och betalning av fiskekort både för fiskevårdsområden och för de medborgare och besökare som vill fiska i vattendrag runt om i Umeå kommun. Därigenom har försäljningen ökat och fiskevårdsområdenas kostnader för att framställa fiskekort försvunnit. Med anledning av detta föreslås att den del av stödet som tidigare baserade sig på sålda fiskekort plockas bort.

Beslutsunderlag

Bilaga – Regler för stöd till fiskevårdande åtgärder

Beredningsansvariga

Erik Spade, fiskekonsulent

Peter Hörnemalm, avdelningschef

§ 37

Diarienum: FN-2019/00207

Arkivbeskrivning fritidsnämnden**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa Arkivbeskrivning för Umeå kommuns fritidsnämnd.

Ärendebeskrivning

Föreskrifter om beskrivningar över allmänna handlingar (även kallade arkivbeskrivningar) finns i Offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400, 4 kap., 2 §) och Arkivlagen (SFS 1990:782, 6 §).

Stadsarkivarien har deltagit i arbetet med att ta fram fritidsnämndens nya arkivbeskrivning och har godkänt densamma. Den ersätter av fritidsnämnden 1995-12-15 upprättad arkivbeskrivning.

Beslutsunderlag

Beskrivning av Umeå kommuns fritidsnämnds allmänna handlingar

Beredningsansvariga

Niklas Ljungholm, stadsarkivarie
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare
Fredrik Röst, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Stadsarkivarien



§ 38

Diarienumr: FN-2019/00153

Remiss: Umeås lokala miljömål 2019**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att lämna följande yttrande:

Fritidsnämnden ställer sig positiv till remissens förslag.

Ärendebeskrivning

Övergripande planering har tagit fram förslag på lokala miljömål för Umeå kommun 2019. Umeå Fritid har varit med i framtagandet av förslaget.

2008 ställde sig Umeå kommun bakom de nationella miljömålen och antog ett antal lokala miljömål som komplement. Sedan dess har nya strategier och målsättningar både på lokal och global nivå tillkommit som strävar mot hållbar utveckling och uppfyllelse av miljömålen. Mot bakgrund av detta har ett förslag till nya lokala miljömål för Umeå tagits fram. Målen är tänkt att ersätta de lokala miljömålen som antogs av kommunfullmäktige och syftar till att konkretisera den ekologiska hållbarheten i kommunens vision.

För att nå målsättningarna ska de lokala miljömålen beaktas och vara vägledande för kommunens verksamheter och bolag, och för alla som verkar i Umeå.

Beslutsunderlag

Remisshandling KS-2019-00214

Beredningsansvariga

Anders Linder, avdelningschef

Beslutet ska skickas tillKatharina Radloff, miljöstrateg, Övergripande planering via
elin.lindqvist@umea.se

§ 39

Diarienum: FN-2019/00156

Remiss: Strategi för extern kommunikation**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar att lämna följande yttrande:

Fritidsnämnden ställer sig positiv till skrivelsen och har inget att erinra.

Ärendebeskrivning

Umeå kommuns kommunikationsavdelning har tagit fram ett förslag till strategi för extern kommunikation för antagande i kommunfullmäktige.

Strategi är ett kommunövergripande styrdokument och stöd för att förverkliga de mål som beslutats av kommunfullmäktige.

Kommunikationsstrategin ska utgöra grunden när verksamheterna utformar sin egen kommunikation.

Kommunikationsstrategin har tagits fram i en process med hög representativitet och delaktighet:

- Arbetsgrupp bestående av kommunikatörer från äldreomsorgs-, samhällsbyggnads- och utbildningsförvaltningen samt stadsledningskontoret
- Interna workshops med representanter från samtliga förvaltningar
- Kvalitativ studie med externa fokusgrupper
- Samtal med politiker
- Intervjuer med förvaltningschefer.

Förankring av slutförslaget har skett i stadsdirektörens forum samt kommunikatörsnätverket med representanter för samtliga förvaltningar

Beslutsunderlag

Strategi för extern kommunikation

Umeå kommun
Fritidsnämnden

Sammanträdesprotokoll
2019-05-29

Beredningsansvariga

Jenny Brantholm, kommunikatör

Beslutet ska skickas till

KS Diarium KS-2019/00295



§ 40

Diarienum: FN-2019/00003

Information och rapporter 2019

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information inför arbetet med internkontrollplan

Carina Lindström, assistent ekonomi, Sara Nordström, fritidskonsulent

Lägesrapport satsning på föreningslivet 2019

Peter Hörnemalm, avd. chef

Rapport från Idrottshögskolans forskningsdag 9 maj

Ari Leinonen (S), Lennart Johansson (M), Hanna Abbasi (S),

Lennart Arvidsson (V), Roger Persson (M)

Rapport från Umegrationsforum 13 maj

Mohammed Salem (MP)

Återrapport Övrig fråga FN 2019-04-24: Vinterbad Nydalasjön

Anders Linder, avd. chef

Övriga frågor

Lennart Johansson (M): Budgetförutsättningar Navet

Fritidsnämnden diskuterar frågan. Patrik Samuelsson, avd. chef, informerar.

Fullmäktigedag 23/8 sammanfaller med fritidsnämndens planerade heldag med workshop om internkontroll samt fritidsnämnd.

Förvaltningen, i samråd med presidiet, tar snarast möjligt fram förslag på nytt datum för fritidsnämnden.



§ 41

Diarienumr.: FN-2019/00004

Anmälningssärenden/delegationsbeslut 2019

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att lägga anmälningssärenden/delegationsbeslut maj 2019 till handlingarna.

Beslutsunderlag

Anmälningssärenden/delegationsbeslut maj 2019

Anmälningssärenden/personuppgiftsincidenter 2018-09-27—2019-03-31

Beredningsansvariga

Eva Lindgren, fritidskonsulent

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

