

2025-05-16

09:00-12:00

Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Ordförande: Fredrik Valham (S) ledamot äldrenämnden. Vikarierande för Carin Nilsson (S), ordförande i äldrenämnden.

Sekreterare: Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Deltagare: Se bilaga nedan

Ärenden med anteckningar, synpunkter, m.m.	Ansvarig/föredragande:
• Upprop • Fastställande av dagordning • Genomgång av föregående minnesanteckningar	Fredrik Valham, ordförande
<u>Information om färdtjänst - avvikelserapportering och avtal</u> Annika Kjellson Lind och Anders Blom informerar om status utifrån det nya färdtjänstavtalet. Den nya leverantören stötte på vissa utmaningar i uppstarten, men nu fungerar det överlag bra och samarbetet är välfungerande. <u>Frågor/synpunkter</u> Fredrik Valham (ordf): Finns det problem med att få in större rullstolar i bilarna? Annika Kjellson Lind: Den nuvarande leverantörens fordon ska vara anpassade för att kunna transportera rullstolar. Förvaltningen har inte fått in några rapporter på senare tid, om problem med detta. Den 1 juni ansluter en ny leverantör som ska köra de resor som kräver specialfordon, det är samma leverantör som sköter regionens sjukresor. Carina Holmberg (PRO): Vilka möjligheter finns det att rapportera in problem kopplade till färdtjänsten?	Annika Kjellson Lind, teknik- och fastighetsförvaltningen Anders Blom, upphandlingsbyrån

Annika Kjellson Lind: Det finns flera sätt att rapportera in synpunkter. Det går att skicka brev, mejla, anmäla avvikelser via appen eller kontakta färdtjänsthandläggare per telefon. Lilli-Ann Kling Sackerud (PRO): Det är viktigt att de förtroendevalda ledamöterna i pensionärsrådet för vidare information om hur man kan rapportera in problem till pensionärsföreningarna och deras medlemmar. <u>Bilaga:</u> Bildspel	
<u>Planeringsförutsättningar för 2026</u> Carina Nylander redogör för planeringsförutsättningarna inom äldreomsorgsförvaltningen inför 2026. Planeringen baseras på den senaste befolkningsprognosen från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Prognosen visar att Umeå väntas få en större andel invånare över 80 år jämfört med riksgenomsnittet, vilket ställer ökade krav på äldreomsorgen. Försörjningskvoten, det vill säga andelen invånare som behöver ekonomiskt stöd i förhållande till dem som arbetar, är i dagsläget låg i jämförelse med liknande kommuner. Enligt prognoserna kommer dock kvoten att öka under de kommande 20 åren. Denna utveckling innebär utmaningar, inte minst för äldreomsorgen. En av de största utmaningarna som äldreomsorgsförvaltningen identifierat är kompetensförsörjningen. Behovet av utbildad personal är redan idag stort och förväntas öka ytterligare i takt med den demografiska förändringen. För att möta dessa utmaningar söker förvaltningen aktiv samverkan med andra aktörer, såsom regionen, ideella organisationer och privata utförare. Dessutom ser man stora möjligheter i att utveckla verksamheten genom digitalisering, exempelvis genom att införa digitala vårdbesök för att effektivisera vården och öka tillgängligheten. <u>Frågor/synpunkter</u>	Carina Nylander, ekonomichef äldreomsorgsförvaltningen

Carina Holmgren (PRO): Hur ser bemanningssituationen ut för sjuksköterskor? Carina Nylander svarar att bemanningen överlag ser god ut. Den största utmaningen uppstår under sommarmånaderna, då det krävs särskilda insatser, såsom bonuserbjudanden, för att kunna rekrytera tillräckligt med personal. Inför den kommande sommaren ser dock rekryteringen av vikarier ut att gå relativt bra. Curt Wiklund (PRO): Vilka potentiella risker ser förvaltningen fram till år 2040? Carina Nylander lyfter kompetensförsörjningen som den största framtida utmaningen. Förvaltningen arbetar aktivt med olika strategier för att behålla kompetenta medarbetare, bland annat genom att möjliggöra fortsatt arbete för dem som vill jobba även efter att de nått pensionsåldern. Lilli-Ann Kling Sackerud (PRO) betonar vikten av att den enskildes integritet och rätt till ett privatliv upprätthålls – även i en mer digitaliserad äldreomsorg. <u>Bilaga:</u> Bildspel Äldrenämndens yttrande över Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv för 2026	
<u>Aktuellt inom hemtjänsten</u> Susanna Stenlund informerar om uppföljningsprocessen inom hemtjänsten och hur myndighetsutövningen arbetar med uppföljning av biståndsbeslut. En gång/år eller vid behov ska hemstjänstbeslutet följas upp av biståndshandläggare. Efter att Lottas omsorg och Attendo valt att avsluta sina avtal med kommunen har berörda brukare fått möjlighet att välja en ny utförare. I nuläget återstår cirka tio brukare som ännu inte gjort sitt val. Magnus Börnin meddelar att Din kommunala hemtjänst intensifierar sitt rekryteringsarbete för att kunna möta det ökade behovet av hemtjänsttimmar. Detta behov har uppstått i	Urban Dahlberg, upphandlingschef upphandlingsbyrån Anna Nordström, upphandlare upphandlingsbyrån Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre äldreomsorgs- förvaltningens

samband med att brukare från både Lottas omsorg och Attendo nu ska omfördelas till nya utförare. Urban Dahlberg redogör för de juridiska aspekterna kring övergången från Lottas Hemtjänst och Attendo. Han beskriver hur upphandlingsbyrån arbetar med uppföljning av avtal och att denna process har utvecklats. Uppföljning av den kommunala hemtjänsten ska ske likvärdigt som uppföljning av de privata utförarna och ingår i äldrenämndens plan för uppföljning för året. <u>Frågor/synpunkter</u> Marianne Löfstedt (M) frågar om förutsättningarna för att eventuellt gå över från LOV till LOU inom hemtjänsten. Urban Dahlberg redogör för de juridiska aspekterna kring ett möjligt systemsifte från lagen om valfrihet (LOV) till lagen om offentlig upphandling (LOU). Carina Holmgren (PRO) undrar om det sker någon uppföljning av hemtjänstutförarna, och hur denna i så fall genomförs. Urban Dahlberg svarar att upphandlingsbyrån i samverkan med myndighetsutövningen inom äldrenämnden och individ-och familjenämnden genomför regelbundna kontroller av de privata hemtjänstutförarna. Om brister upptäcks, kontaktas den aktuella utföraren och en åtgärdsplan tas fram i samråd. Planen syftar till att säkerställa att bristerna åtgärdas och att verksamheten lever upp till de krav som ställs. <u>Bilaga:</u> Bildspel	Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst
<u>Information om hanteringen av avvikelser inom äldreomsorgen</u> Anna Bergström och Sandra Scherman berättar om hanteringen av avvikelser inom äldreomsorgen. Informationen handlar bland annat om följande områden: • Vårdgivarens och socialtjänstens ansvar • Avvikelsehantering • Lex Sarah • Systematiskt patientsäkerhetsarbete	Anna Bergström, kvalitetschef äldreomsorgsförvaltningen Sandra Scherman, medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) äldreomsorgsförvaltningen

• Lex Maria och vårdskador <u>Frågor/synpunkter</u> Fredrik Valham (ordf) påpekar att antalet avvikelser inte bör användas som ett direkt mått på kvalitet inom äldreomsorgen. Han framhåller att det i stället är positivt att avvikelser rapporteras, då det tyder på att rapporteringssystemen fungerar. Det skapar förutsättningar för ett systematiskt förbättringsarbete. Lilli-Ann Kling Sackerud (PRO) frågar om det flöde som presenteras fungerar, finns det förutsättningar att göra rätt? Sandra Scherman svarar att kontinuerlig dialog förs i verksamheten, utbildning ges kring hur det ska fungera och vad som förväntas. Anna Bergström svarar att funktioner i övergripande i stab finns som stöd och råd - det går alltid att kontakta MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) MAR (medicinskt ansvarig för rehabilitering) eller SAS (socialt ansvarig samordnare) för att resonera kring hantering o rapportering av händelser. <u>Bilaga:</u> Bildspel	
<u>Skriftlig information</u> Pensionärsrådet informeras om att skriftlig information har inkommit gällande tre separata ärenden, på begäran av beredningsgruppen. <u>Frågor/synpunkter</u> Monica Samuelsson (SPF) efterfrågar en utökad tillgänglighet till lokaler för pensionärsföreningarna i Hörnefors och anser inte att det skriftliga svaret täcker in det som efterfrågats. Fredrik Valham (ordf) uppmanar pensionärsföreningarna att fortsätta sin påbörjade dialog med fritidsförvaltningen för att komma framåt i lokalfrågan. <u>Bilaga:</u>	

Skriftlig information - Simbassängen på hemgården Skriftlig information - Hemtjänstindex för privata utförare Skriftlig information - Samlingslokal i Hörnefors	
<u>Aktuellt från styrelse och nämnder</u> <i>Fritidsnämnden:</i> Ari Leinonen (S) informerar om att: • Rutinerna för inpassering till Campus Friidrottsarena kommer och ses över. <i>Tekniska nämnden:</i> Håkan Johansson (S) informerar att: • Vintern har varit gynnsam sett till den låga snömängden • Arbetet pågår att plantera blommor inför sommaren <i>Äldrenämnden:</i> Fredrik Valham (S) informerar om att: • Förslaget om att övergå från lagen om valfrihet (LOV) till lagen om offentlig upphandling (LOU) inom hemtjänsten har nu gått vidare till kommunstyrelsen. • En allvarlig händelse har inträffat inom hemtjänsten, där förvaltningen har upptäckt brister i inrapporteringen av missförhållanden. Fram tills dess att nya rutiner är på plats ska samtliga missförhållanden rapporteras utan undantag. • Vid äldrenämndens sammanträde den 23 maj 2025 kommer Socialdemokraterna (S), Vänsterpartiet (V) och Kristdemokraterna (KD) att föreslå att äldreomsorgsförvaltningen får i uppdrag att ta fram nya rutiner för hantering av missförhållanden inom hemtjänsten. Förslaget innehåller också brottsförebyggande arbete, stöd till brottsoffer och samverkan med polis och säkerhetsenheten.	Representanter från nämnderna
<u>Övriga frågor</u> Punkten utgår – inga övriga frågor är anmälda.	Deltagare

Bilaga Närvarolista UPR 2025-05-16**Ordinarie ledamöter**

Ari Leinonen (S)

Håkan Johansson (S)

Lili-Ann Kling Sackerud

Anna-Lisa Johansson

Bertil Holmberg

Curt Wiklund

Gunny Blomgren

Hillevi Palm

Elisabeth Bjuhr

Monica Samuelsson, kl. 10:45-12:00

Karl Einar Enarsson

Tjänstgörande ersättare

Fredrik Valham (S)

Lotta Holmberg (M)

Liisa Larsen

Ej tjänstgörande ersättare

Marianne Löfstedt (M)

Carina Holmgren